

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного  
комитета НИИКЭЛ

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор НИИКЭЛ  
академик РАН

\_\_\_\_\_ О.Ю. Амайзер  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ В.И. Коненков  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Положение об оплате труда работников  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
"Научно-исследовательский институт клинической  
и экспериментальной лимфологии"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения "Научно-исследовательский институт клинической и экспериментальной лимфологии" (далее – Положение) разработано в основном применительно к постановлению Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 года № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852). С учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 года № 425н "Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений" (признан Министерством юстиции Российской Федерации не нуждающимся в государственной регистрации, письмо Министерства юстиции Российской Федерации от 25 августа 2008 года № 01/8393-АВ) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 года № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 года, регистрационный № 32284; Российская газета, 2014, № 118).

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);
- размеры повышающих коэффициентов к окладам;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат компенсационного характера (за счет всех источников бюджетного финансирования), критерии их установления;
- выплаты стимулирующего характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат стимулирующего характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;
- условия оплаты труда руководителей учреждений, включая размеры окладов и порядок их индексации, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного характера и условия выплат стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников**

2.1. Размеры окладов работников (Приложение № 1, 2 к настоящему Положению) устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (ПКГ).

2.2. Оклады заместителей руководителей структурных подразделений Федерального государственного бюджетного научного учреждения "Научно-исследовательский институт клинической и экспериментальной лимфологии" (далее – Учреждение) устанавливаются на 10-30% ниже окладов соответствующих руководителей.

2.3. Минимальные размеры окладов работников института, не включенных в ПКГ, устанавливаются в следующих размерах:

- главный врач клиники – 23000 рублей;
- главная медицинская сестра клиники – 8 400 рублей;

2.4. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

2.5. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

## **3. Особенности порядка и условий оплаты труда медицинских работников**

3.1. К окладу по соответствующим ПКГ медицинским работникам, кроме выплат компенсационного и стимулирующего характера (разделы 5 и 6 настоящего Положения), устанавливается повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию, почетные звания.

Для ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию, почетные звания не применяется.

3.2. Размеры повышающих коэффициентов к окладу за квалификационную категорию, почетные звания приводятся в Приложении № 6 к настоящему Положению.

Повышающие коэффициенты к окладу за квалификационную категорию, почетные звания суммируются по каждому из оснований.

Повышающий коэффициент к окладу за почетное звание применяется только по основной работе.

При наличии у работника двух почетных званий «Народный врач» и «Заслуженный врач» упомянутый коэффициент применяется по одному из оснований.

## **4. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера**

4.1 Условия оплаты труда руководителей учреждений определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 16, ст. 1958).

Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется Федеральным агентством научных организаций в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и отражается в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

4.3. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30% ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

4.4. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения выплачиваются по решению Федерального агентства научных организаций с учетом достижения показателей эффективности деятельности учреждений.

4.5. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

4.6. В случае участия руководителя в выполнении научно-исследовательских работ по государственным контрактам или иным гражданско-правовым договорам, а также в выполнении работ за счет средств от приносящей доход деятельности, оплата труда определяется учреждением самостоятельно.

4.7. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

## **5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

5.1. В соответствии с утвержденным перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за работы по ведению воинского учета военнообязанных сотрудников учреждения.

Порядок установления выплат компенсационного характера определяется в соответствии с утвержденным разъяснением о порядке установления выплат компенсационного характера в бюджетных учреждениях.

5.2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч.1), ст. 3) и перечнем (Приложение № 3 к настоящему Положению).

Размер указанных выплат определяется путем умножения окладов на соответствующий повышающий коэффициент.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

5.3. В районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате применяются районные коэффициенты.

Конкретные размеры коэффициентов, процентных надбавок и условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации – 20%.

5.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни) устанавливаются в соответствии с законодательством и с учетом финансово-экономического положения учреждения.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и/или объема дополнительной работы (в абсолютном размере или процентном отношении).

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Размер доплаты – 50% части оклада (должностного оклада) за час работы работника. Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

За время командировки работнику начисляется средняя заработная плата.

## **6. Порядок и условия стимулирования работников учреждения**

6.1. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с утвержденным Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях устанавливается перечень стимулирующих выплат:

### В клинических подразделениях учреждений

*выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:*

- надбавка за перевыполнение отраслевых норм нагрузки (плана койко-дня, оборота койки, норм лечебной нагрузки на врача и т.п.);
- надбавка за участие в федеральных и отраслевых программах (выполнение плана реализации квот, и т. п.);

*выплаты за качество выполняемых работ:*

- надбавка за качественное выполнение отраслевых и учрежденческих стандартов и соблюдение протоколов ведения больных;
- надбавка за освоение и применение в практической работе новых медицинских технологий;

- надбавка за оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи и т. д.

*выплаты за стаж непрерывной работы:*

- надбавка за стаж непрерывной работы в учреждениях здравоохранения (Приложение № 4 к Положению);

Премияльные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год регламентируются (Приложение № 5 к Положению).

В научных подразделениях выплаты по выполнению показателей и критериев эффективности труда:

- интенсивность и высокие результаты работы: трудовой вклад научного работника в выполнение проводимых учреждением научно-исследовательских работ (в составе временных творческих коллективов);
- участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также участие в семинарах, проводимых учреждением, выступления по поручению руководства учреждения на конференциях и симпозиумах;
- публикационную активность в рецензируемых отечественных и ведущих зарубежных периодических изданиях, в журналах, индексируемых в наукометрических базах данных;
- публикации по профилю научной деятельности учреждения монографий, книг и учебников;
- осуществляемое по поручению руководства учреждения наставничество, научное руководство аспирантами;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российской науки как внутри страны, так и за ее пределами;
- непосредственное участие в выполнении грантов, конкурсах, договорах гражданско-правового характера, экспериментальных группах и других приносящих доход мероприятиях;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области научных исследований, грантов государственных научных фондов;
- наличие объектов интеллектуальной собственности, патентов на них;
- участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения;
- освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;
- использование новых эффективных технологий в процессе работы;
- успешное выполнение планов научно-исследовательских работ и других работ исследовательского характера за определенный срок (квартал, год) или по завершении работы (этапа);
- достижения в инновационной деятельности учреждения;
- выполнение особо важных и срочных работ.

Премияльные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год регламентируются (Приложение № 5 к Положению).

Для административно-управленческого и хозяйственного персонала:

*выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:*

- надбавка за высокий уровень обеспечения условий для лечебного и научного процесса;
- выполнение особо важных и срочных работ.

*выплаты за качество выполняемых работ (экономическая эффективность работ, научная организация труда и т. п.):*

- за особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения).

6.2. При установлении выплат стимулирующего характера работникам учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Стимулирующие выплаты (в том числе премии) могут устанавливаться по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год. Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

Решение об установлении работнику выплат стимулирующего характера принимается руководителем учреждения в каждом случае индивидуально по представлению руководителя структурного подразделения или заместителя директора учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Выплаты стимулирующего характера, обеспечивающие реализацию Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», производятся при наличии в распоряжении Учреждения финансовых ресурсов, выделяемых на эти цели, или при наличии экономии фонда оплаты труда, экономии средств субсидии на выполнение государственного задания, финансовых средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников Учреждения, после оплаты прямых затрат и обязательных платежей, связанных с приносящей доход деятельностью.

## 7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. По должностям работников, размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по соответствующим видам экономической деятельности или руководителем учреждения самостоятельно.

7.2. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь по причине болезни близких родственников или смерти работника. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника или руководителя структурного подразделения.

7.3. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату.

7.4. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель директора  
по экономическим вопросам

Г.А. Хмельницкий

Главный бухгалтер

Н.М. Трофимова

Главный врач клиники

Л.В. Голованова

Начальник отдела кадров

Л.Л. Лойф

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда  
работников НИИКЭЛ

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) по занимаемой должности работников НИИКЭЛ

№№ п/п	Профессиональная группа / квалификационный уровень	Размер окладов
<b>1.</b>	<b>ПКГ должностей научно-технических работников второго уровня:</b>	
1.1	4 квалификационный уровень: Лаборант-исследователь; стажер-исследователь	7 224,00
<b>2.</b>	<b>ПКГ должностей научно-технических работников третьего уровня:</b>	
2.1.	2 квалификационный уровень: переводчик технической литературы; инженер-исследователь	8 241,00
<b>3</b>	<b>ПКГ должностей научных работников и руководителей структурных подразделений</b>	
3.1	1 квалификационный уровень: Научные сотрудники: младший научный сотрудник, научный сотрудник Руководители структурных подразделений: Заведующий (начальник): техническим архивом, чертежно-копировальным бюро; лабораторией (компьютерного и фото-кинооборудования, оргтехники, средств связи, вивария)	10 900,00
3.2	2 квалификационный уровень: Научные сотрудники: старший научный сотрудник Руководители структурных подразделений: Заведующий (начальник): аспирантурой, научно-организационным отделом, отделом координации программ и проектов, отделом научно-технической информации, другого структурного подразделения *(1)	12 600,00
3.3.	3 квалификационный уровень: Научные сотрудники: ведущий научный сотрудник Руководители структурных подразделений: Заведующий (начальник): научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела (лаборатории, отделения); начальник (руководитель) бригады (группы)	14 700,00
3.4	4 квалификационный уровень: Научные сотрудники: главный научный сотрудник	17 100,00

	Руководители структурных подразделений: Заведующий (начальник) научно-исследовательским(конструкторским) отделом лабораторией, отделением, сектором);ученый секретарь	
3.5	5 квалификационный уровень Руководители структурных подразделений: Начальник (заведующий) обособленного подразделения	19 800,00
4	<b>ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"</b>  Заведующий библиотекой	12 254,00
5	<b>ПКГ "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня":</b> санитарка; санитарка (мойщица); младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка; фасовщица	4 410,00
6	<b>ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал":</b>	
6.1.	1 квалификационный уровень: гигиенист стоматологический; инструктор-дезинфектор; инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик; инструктор по трудовой терапии; медицинская сестра стерилизационной; продавец оптики; младший фармацевт; медицинский дезинфектор; медицинский регистратор	4 620,00
6.2.	2 квалификационный уровень помощник врача-паразитолога, врача-эпидемиолога; помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант	5 636,00
6.3.	3 квалификационный уровень медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; зубной техник; фельдшер по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; медицинский лабораторный техник; фармацевт; медицинский оптик-оптометрист	6 237,00
6.4.	4 квалификационный уровень:	6 838,00



	акушерка; фельдшер; операционная медицинская сестра; медицинская сестра - анестезист; зубной врач; медицинский технолог; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант	
6.5.	5 квалификационный уровень: старший фармацевт; старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); заведующая молочной кухней; заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования; заведующий аптекой лечебно-профилактического учреждения	7 476,00
<b>7.</b>	<b>ПКГ "Врачи и провизоры":</b>	
7.1.	1 квалификационный уровень врач-интерн; врач-стажер; провизор-интерн; провизор-стажер	7 484,00
7.2.	2 квалификационный уровень: <u>врачи-специалисты *(2); провизор-технолог; провизор-аналитик</u>	9 804,00
7.3.	3 квалификационный уровень: врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, станций (отделений) скорой медицинской помощи и учреждений социально-медицинской экспертизы *(3)	10 552,00
7.4.	4 квалификационный уровень: врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений; старший врач; старший провизор; врачи-специалисты анестезиологи-реаниматологи; трансфузиологи; врачи-эндоскописты	11 376,00
<b>8.</b>	<b>ПКГ "Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)":</b>	
8.1.	1 квалификационный уровень <u>заведующий структурным подразделением *(4) (отделом, отделением, лабораторией кабинетом, отрядом и др.); начальник структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.)</u>	12 180,00
8.2.	2 квалификационный уровень	13 154,00

	Заведующий отделением хирургического профиля стационаров, заведующий отделением анестезиологии-реанимации	
<b>9</b>	<b>ПКГ "Общепромышленные должности служащих первого уровня":</b>	
9.1.	1 квалификационный уровень: Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; архивариус; дежурный (по выдаче справок, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь -машинистка	4 379,00
9.2.	2 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	4 510,00
<b>10</b>	<b>ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня":</b>	
10.1.	1 квалификационный уровень: инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник по метрологии; техник-программист	5 082,00
10.2	2 квалификационный уровень Заведующий машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"  Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутридолжностная категория	5 641,00
10.3	3 квалификационный уровень: Заведующий общежитием; заведующий производством(шеф-повар; заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела.  Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутридолжностная категория	6 200,00
10.4	4 квалификационный уровень: Заведующий вивариумом; механик	6 504,00

	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	
10.5	5 квалификационный уровень: Начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской	6 912,00
<b>11</b>	<b>ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня":</b>	
11.1	1 квалификационный уровень: бухгалтер; документовед; инженер; инженер по комплектации оборудования; инженер по метрологии; инженер по научно-технической информации; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-программист (программист); инженер-энергетик (энергетик); переводчик; психолог; специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт	9 030,00
11.2	2 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	9 752,00
11.3	3 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	10 565,00
11.4	4 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	11 288,00
11.5	5 квалификационный уровень: Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, библиотеке; заместитель главного бухгалтера; главный электроник	12 191,00
<b>12</b>	<b>ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня":</b>	
12.1	1 квалификационный уровень: начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник планово-экономического отдела; начальник технического отдела; начальник юридического отдела	13 104,00
12.2	2 квалификационный уровень:	13 759,00

	Главный *(5) (инженер, метролог, механик, энергетик, технолог)	
12.3	3 квалификационный уровень: Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	14 545,00

\*(1) За исключением должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-5 квалификационным уровням

\*(2) Кроме врачей - специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням.

\*(3) Кроме врачей - специалистов, отнесенных к 4 квалификационному уровню.

\*(4) Кроме заведующих отделениями хирургического профиля стационаров.

\*(5) За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

Согласовано:

Заместитель директора  
по экономическим вопросам

Г.А. Хмельницкий

Главный бухгалтер

Н.М. Трофимова

Начальник отдела кадров

Л.Л. Лойф

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
работников НИИКЭЛ

Размеры окладов по разрядам выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий

№п/п	Разряд выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Размер оклада в рублях
1	1 разряд: гардеробщик; дворник; кастелянша; кладовщик; курьер; лифтер; рабочий по уходу за животными; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий	5 554,00

2	2 разряд: уборщик производственных помещений.	6 110,00
3	3 разряд оператор копировальных и множительных машин, парикмахер	6 943,00
4	4 разряд водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	8 053,00
5	5 разряд	8 701,00
6	6 разряд	9 256,00
7	7 разряд	9 534,00
8	8 разряд	9 812,00

Согласовано:

Заместитель директора  
по экономическим вопросам

Г.А. Хмельницкий

Главный бухгалтер

Н.М. Трофимова

Начальник отдела кадров

Л.Л. Лойф

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда работников НИИКЭЛ

1. Перечень подразделений и должностей в НИИКЭЛ, работа в которых дает право на расчет выплат компенсационного характера с применением повышающего коэффициента 0,15 в связи с опасными для здоровья условиями труда

Наименование подразделения 1	Должность 2	Примечание 3
Гинекологическое отделение	Заведующий, врач акушер-гинеколог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
	Врач акушер-гинеколог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
	Операционная медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
Хирургическое отделение	Заведующий отделением, врач-хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по

		условиям труда
	Врач-хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-травматолог-ортопед	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-уролог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-сердечно-сосудистый хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Старшая операционная медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Операционная медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра перевязочной	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

Отделение анестезиологии и реанимации	Заведующий отделением, врач анестезиолог-реаниматолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач анестезиолог-реаниматолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-трансфузиолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Старшая медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра-анестезист	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра палатная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

Клинико-диагностическая лаборатория	Фельдшер-лаборант, лаборант	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
-------------------------------------	-----------------------------	--

Кабинет ультразвуковой диагностики	Врач ультразвуковой диагностики	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по
------------------------------------	---------------------------------	---

		условиям труда
Приемное отделение	Медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

2. Перечень подразделений и должностей в НИИКЭЛ, работа в которых дает право на расчет выплат компенсационного характера с применением повышающего коэффициента 0,04 в связи с опасными для здоровья условиями труда

Кабинет рентгеновской денситометрии	Врач-рентгенолог Рентгенолаборант	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
-------------------------------------	--------------------------------------	--

Терапевтическое отделение	Заведующий отделением, врач-терапевт	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-ревматолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-терапевт	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-эндокринолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-кардиолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра процедурная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра палатная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

Хирургическое отделение	Старшая медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра палатная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

Консультативное отделение	Заведующий отделением, врач-терапевт	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-ревматолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-терапевт	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

	Врач-эндокринолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-кардиолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-акушер-гинеколог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-сердечно-сосудистый хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-нефролог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-уролог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
Гинекологическое отделение	Старшая медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
	Медицинская сестра палатная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.

Члены комиссии:

Заместитель директора по экономическим вопросам

Г.А. Хмельницкий

Главный бухгалтер

Н.М. Трофимова

Главный врач клиники

Л.В. Голованова

Председатель профкома

О.Ю. Амайзер

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда работников НИИКЭЛ



1. Перечень подразделений и должностей в НИИКЭЛ, работа в которых дает право на расчет выплат компенсационного характера с применением повышающего коэффициента 0,15 в связи с опасными для здоровья условиями труда

Наименование подразделения 1	Должность 2	Примечание 3
Гинекологическое отделение	Заведующий, врач акушер-гинеколог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
	Врач акушер-гинеколог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
	Операционная медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
Хирургическое отделение	Заведующий отделением, врач-хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-травматолог-ортопед	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-уролог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-сердечно-сосудистый хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Старшая операционная медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Операционная медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра перевязочной	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
Отделение анестезиологии и реанимации	Заведующий отделением, врач анестезиолог-реаниматолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач анестезиолог-реаниматолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-трансфузиолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

	Старшая медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра-анестезист	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра палатная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

Клинико-диагностическая лаборатория	Фельдшер-лаборант, лаборант	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
-------------------------------------	-----------------------------	--

Кабинет ультразвуковой диагностики	Врач ультразвуковой диагностики	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
------------------------------------	---------------------------------	--

Приемное отделение	Медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
--------------------	--------------------	--

2. Перечень подразделений и должностей в НИИКЭЛ, работа в которых дает право на расчет выплат компенсационного характера с применением повышающего коэффициента 0,04 в связи с опасными для здоровья условиями труда

Кабинет рентгеновской денситометрии	Врач-рентгенолог Рентгенолаборант	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
-------------------------------------	--------------------------------------	--

Терапевтическое отделение	Заведующий отделением, врач-терапевт	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-ревматолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-терапевт	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-эндокринолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-кардиолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра процедурная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

	Медицинская сестра палатная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
--	-----------------------------	--

Хирургическое отделение	Старшая медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Медицинская сестра палатная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

Консультативное отделение	Заведующий отделением, врач-терапевт	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-ревматолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-терапевт	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-эндокринолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-кардиолог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-акушер-гинеколог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-сердечно-сосудистый хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-нефролог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-хирург	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда
	Врач-уролог	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда

Гинекологическое отделение	Старшая медицинская сестра	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
	Медицинская сестра палатная	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.
	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Протокол заседания комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.

Члены комиссии:

Заместитель директора по экономическим вопросам	Г.А. Хмельницкий
Главный бухгалтер	Н.М. Трофимова
Главный врач клиники	Л.В. Голованова
Председатель профкома	О.Ю. Амайзер

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда работников НИИКЭЛ

**Положение о премировании сотрудников  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
"Научно-исследовательский институт клинической и  
экспериментальной лимфологии" (НИИКЭЛ)**

1. Настоящее положение разработано применительно к постановлению Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»

2. Премирование сотрудников Федерального государственного бюджетного научного учреждения "Научно-исследовательский институт клинической и экспериментальной лимфологии" (далее – Учреждение) должно быть направлено на материальное поощрение эффективных результатов труда, способствующих получению новых фундаментальных научных данных, стимулирование качественного исполнения лечебно-диагностического процесса, рационального использования материальных ресурсов Учреждения.

3. Премирование может проводиться за периоды – по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также премии за образцовое качество выполняемых работ, за выполнение особо важных и срочных работ, за интенсивность и высокие результаты работы и т.п. Премияльный фонд не должен превышать 20% от общей суммы средств бюджетного финансирования, выделяемых на оплату труда и 30% от общей суммы средств внебюджетного финансирования, выделяемых на оплату труда.

4. Премия по итогам работы выплачивается в пределах имеющихся средств. Максимальный размер премии, выплачиваемой одному сотруднику, предельными размерами не ограничен.

5. Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно по представлению директора Учреждения;
- руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей по представлению заместителей директора;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, по представле-

нию руководителей структурными подразделениями.

Решение о премировании руководителей структурными подразделениями учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей, остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, согласовывается с комиссией по премированию.

Членами комиссии по премированию являются:

- 1) Климонтов В.В. – заместитель директора по научной работе;
- 2) Хмельницкий Г.А. – заместитель директора по экономическим вопросам;
- 3) Амайзер О.Ю. – председатель профкома;
- 4) Голованова Л.В. – главный врач клиники;
- 5) Лойф Л.Л. – начальник отдела кадров;
- 6) Трофимова Н.М. – главный бухгалтер;

6. Комиссия по премированию имеет право отклонить ходатайство о премировании при невыполнении работником плановых заданий, наличии случаев дисциплинарных взысканий, нарушений правил охраны труда и техники безопасности, трудового распорядка института.

7. Премирование руководителей подразделений осуществляется по итогам работы каждого подразделения в целом и личного вклада в выполнении конкретных тем и проектов.

8. Премирование директора института осуществляется за повышение научно-технического уровня и эффективности фундаментальных и прикладных исследований и разработок при полном выполнении обязательств и осуществляется на основании решения Председателя Президиума СО РАМН.

9. При премировании учитываются такие критерии оценки как:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий и т.д.

10. При премировании учитывается:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ, региональных и федеральных регистров и т.д.

11. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

12. Основанием для начисления премии является приказ директора Учреждения.

Согласовано:

Заместитель директора  
по экономическим вопросам

Г.А. Хмельницкий

Главный бухгалтер

Н.М. Трофимова

Начальник отдела кадров

Л.Л. Лойф

Председатель профсоюзного комитета

О.Ю. Амайзер

Приложение № 6  
к Положению об оплате труда работников НИ-  
ИКЭЛ

Повышающие коэффициенты к окладам  
медицинских и фармацевтических работников НИИКЭЛ

№№ п/п	Наименование повышающего коэффициента	Размер повышающего коэффициента
1	Повышающий коэффициент к окладу за вторую квалификационную категорию	0,1
2	Повышающий коэффициент к окладу за первую квалификационную категорию	0,2
3	Повышающий коэффициент к окладу за высшую квалификационную категорию	0,3
4	Повышающий коэффициент к окладу за наличие почетного звания	0,1

Согласовано:

Заместитель директора  
по экономическим вопросам

Г.А. Хмельницкий

Главный бухгалтер

Н.М. Трофимова

Начальник отдела кадров

Л.Л. Лойф